



ENTE

DI SVILUPPO AGRICOLO

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

N° 63 DEL 10-03-2021

Oggetto: Anticipazione fondi per il servizio di Economato per l'anno 2021.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO CHE:

- Con delibera n. 6/CdA del 21 Gennaio 2021 sono state approvate le “ Linee guida per la gestione del Fondo economato”, istituito ai sensi dell’art. 153, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;
- Con determina del D.G. n. 07 del 15/02/2021 sono stati nominati rispettivamente economo e vice economo dell’Ente di Sviluppo Agricolo;
- Che l’Ufficio di economato effettuerà con cassa i pagamenti delle spese che si rendono necessarie al fine di assicurare il normale andamento dell’attività amministrativa, e che vengono assunte in relazione alle esigenze di funzionamento dei servizi dell’Ente;
- Che l’Economo, ai sensi del Regolamento dell’Ente, in esecuzione di apposite autorizzazioni, può dare corso ad anticipazioni provvisorie di somme nel caso di spese urgenti ed indifferibili, la cui mancata esecuzione potrebbe arrecare danno patrimoniale o all’attività dell’Ente.

CONSIDERATO :

- che tali risorse appaiono utili anche per far fronte alle piccole spese di cui all’art. 6 delle “Linee guida per la gestione del Fondo Economato approvate con la deliberazione n. 06/CdA del 21 Gennaio 2021, previa rendicontazione delle somme spese;
- Di assumere prenotazioni di impegni di massima nei sottoelencati capitoli della spesa del bilancio dell’Ente per l’esercizio 2021, per far fronte ai relativi pagamenti e successiva rendicontazione degli stessi:

- cap. 51 Acquisto libri, cartografie, riviste, giornali ed altre pubblic.	€ 200,00
- cap. 52 Acquisto mater di consumo	€ 2.000,00
- cap. 54 Spese postali, telegr, telefon.	€ 300,00
- cap. 55 Spese manut, noleggio ed eserc. Mezzi di trasporto	€ 500,00
- cap. 60 Spese varie per pulizia locali	€ 600,00
- cap. 62 Spese a carico ente per pubblic su gazzetta e quotidiani	€ 300,00
- cap. 67 Spese per manut, riparaz ed adattam. Locali	€ 1.500,00
- cap. 69 Spese per trasporti, facchinaggio e manovalanza	€ 200,00
- cap. 70 Spese per manut. mobili, macch da calcolo, da scrivere ed attrezz tecniche	€ 1.500,00
- cap. 83 Spese casuali e varie	€ 1.400,00
- cap. 718 Accessori per uffici e alloggi	€ 500,00
- cap. 719 Materiale informatico	€ 800,00
- cap. 170 Spese contrattuali, legali e valori bollati	€ 200,00
TOTALE	€ 10.000,00

- di anticipare quindi per l’anno 2021 all’Economo dell’Ente un fondo cassa di € 10.000,00, per come previsto dall’art. 4 delle sopracitate vigenti Linee Guida, per provvedere alle spese ed i rimborsi rientranti nelle sue competenze, che verrà trimestralmente reintegrato con apposita determinazione;

VISTO:

Il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, recante “ Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli enti locali e successive modificazioni.

RITENUTO

- Necessario provvedere all’accreditamento delle somme in favore dell’Economista dell’Ente.

VISTA la nota prot. N. 1827 del 12/01/2021 con la quale il Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale Servizio 4 Infrastrutture, Irrigazione ed Enti vigilati dell’Assessorato Reg.le dell’Agricoltura dello sviluppo rurale e della pesca mediterranea autorizza, ai sensi dell’art. 43 del D.lgs. n. 11/2011 punto 8.3 dell’alleg.4/2 e successive modifiche ed integrazioni, la gestione provvisoria fino al 30/04/2021.

PER TUTTO QUANTO SOPRA SPECIFICATO:

PROPONE

- Di anticipare, per l’anno 2021, all’Economista dell’Ente, la somma di € 600,00, in contanti o mediante emissione carta prepagata, integrabile nella misura massima annuale di € 10.000,00 secondo quanto previsto dall’art. 4 delle Linee guida in premessa citate;
- Di dare incarico al Servizio Economico finanziario, di procedere all’emissione del mandato di pagamento in favore dell’Economista, Rag. Giovanni Romano nato a Palermo il 15/06/1966 cod. Fisc. RMNGNN66H15G273A;
- Di dare atto che la somma totale di € 10.000,00 sarà impegnata al cap. 710 “ Anticipazione all’Economista dell’Ente” del bilancio esercizio 2021;
- Di procedere al relativo accertamento della somma di € 10.000,00 relativa alla regolarizzazione dell’anticipo economico, che verrà introitata al cap. 230 “ Rimborso anticipo Economista dell’Ente.
- Di assumere prenotazioni di impegni di massima nei sottoelencati capitoli della spesa del bilancio dell’Ente per l’esercizio 2021, per far fronte ai relativi pagamenti e successiva rendicontazione degli stessi:

- cap. 51 Acquisto libri, cartografie, riviste, giornali ed altre pubblic.	€ 200,00
- cap. 52 Acquisto mater di consumo	€ 2.000,00
- cap. 54 Spese postali, teleg, telefon.	€ 300,00
- cap. 55 Spese manut, noleggio ed eserc. Mezzi di trasporto	€ 500,00
- cap. 60 Spese varie per pulizia locali	€ 600,00
- cap. 62 Spese a carico ente per pubblic su gazzetta e quotidiani	€ 300,00
- cap. 67 Spese per manut, riparaz ed adattam. Locali	€ 1.500,00
- cap. 69 Spese per trasporti, facchinaggio e manovalanza	€ 200,00
- cap. 70 Spese per manut. mobili, macch da calcolo, da scrivere ed attrezz tecniche	€ 1.500,00
- cap. 83 Spese casuali e varie	€ 1.400,00
- cap. 718 Accessori per uffici e alloggi	€ 500,00
- cap. 719 Materiale informatico	€ 800,00
- cap. 170 Spese contrattuali, legali e valori bollati	€ 200,00
TOTALE	€ 10.000,00
- Di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente del Servizio economico finanziario per quanto di competenza.

IL R.U.P.
Ufficio Bilancio
Servizio Economico Finanziario
(Rag. Giovanni Romano)

Oggetto: Anticipazione fondi per il servizio di Economato per l'anno 2021.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

- POSITIVO
 NEGATIVO

UFFICIO BILANCIO
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
Il R.U.P.
(Rag. Giovanni Romano)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

- POSITIVO

ATTO

IMPEGNO

~~SUBIMPEGNO~~

: ID 18/111

Cap. 710 = 21.0353 / Acc. Cap. 230 = 210225

Praxot. Imp. del n° 210354 el 4.210356

ENTE SVILUPPO AGRICOLA
UFFICIO BILANCIO

- NEGATIVO

SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO

Il Dirigente
Dr. Giuseppe Muscarella

VISTA la proposta del Funzionario;
VISTO il parere di regolarità tecnica;
VISTO il parere di regolarità contabile
RITENUTA la propria competenza

DETERMINA

per quanto precedentemente indicato e che qui si intende integralmente riportato:

- Di anticipare, per l'anno 2021, all'Economo dell'Ente, la somma di € 600,00, in contanti o mediante emissione carta prepagata, integrabile nella misura massima annuale di € 10.000,00 secondo quanto previsto dall'art. 4 delle Linee guida in premessa citate;
- Di dare incarico al Servizio Economico finanziario, di procedere all'emissione del mandato di pagamento in favore dell'Economo, Rag. Giovanni Romano nato a Palermo il 15/06/1966 cod. Fisc. RMNGNN66H15G273A;
- Di dare atto che la somma totale di € 10.000,00 sarà impegnata al cap. 710 "Anticipazione all'Economo dell'Ente" del bilancio esercizio 2021;
- Di procedere al relativo accertamento della somma di € 10.000,00 relativa alla regolarizzazione dell'anticipo economale, che verrà introitata al cap. 230 "Rimborso anticipo Economo dell'Ente.
- Di assumere prenotazioni di impegni di massima nei sottoelencati capitoli della spesa del bilancio dell'Ente per l'esercizio 2021, per far fronte ai relativi pagamenti e successiva rendicontazione degli stessi:

- cap. 51 Acquisto libri, cartografie, riviste, giornali ed altre pubblic.	€ 200,00
- cap. 52 Acquisto mater di consumo	€ 2.000,00
- cap. 54 Spese postali, teleg, telefon.	€ 300,00
- cap. 55 Spese manut, noleggio ed eserc. Mezzi di trasporto	€ 500,00
- cap. 60 Spese varie per pulizia locali	€ 600,00
- cap. 62 Spese a carico ente per pubblic su gazzetta e quotidiani	€ 300,00
- cap. 67 Spese per manut, riparz ed adattam. Locali	€ 1.500,00
- cap. 69 Spese per trasporti, facchinaggio e manovalanza	€ 200,00
- cap. 70 Spese per manut. mobili, macch da calcolo, da scrivere ed attrezz tecniche	€ 1.500,00
- cap. 83 Spese casuali e varie	€ 1.400,00
- cap. 718 Accessori per uffici e alloggi	€ 500,00
- cap. 719 Materiale informatico	€ 800,00
- cap. 170 Spese contrattuali, legali e valori bollati	€ 200,00
TOTALE	€ 10.000,00
- Di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente del Servizio economico finanziario per quanto di competenza.

La presente determinazione sarà trasmessa dall'Ufficio Organi Amministrativi agli uffici di competenza per gli atti consequenziali.

Il Direttore Generale f.f.
Dr. Dario Cartabellotta

